TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH



TÀI LIỆU HƯỚNG DẫN SỬ DỤNG CÔNG THÔNG TIN SINH VIÊN

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH – NĂM 2020

PHŲ	LŲC
•	•

1.	Đăn	g nhập:	2
2.	Trai	ng cá nhân:	3
	a.	Thông tin cá nhân:	.3
	b.	Thông báo:	.5
3.	Tra	cứu thông tin:	6
	a.	Chương trình đào tạo:	.6
	b.	Lịch học:	.6
	c.	Lich thi:	.7
	d.	Quyết định sinh viên:	.7
	e.	Chuyên cần	.7
	f.	Kết quả rèn luyện	.8
	g.	Kết quả học tập:	.8
	h.	Tài chính sinh viên:	.9
4.	Chú	rc năng trực tuyến	9
	a.	Đăng ký học phần:	.9
	b.	Đánh giá điểm rèn luyện1	13
	c.	Thảo luận học phần:	14
	d.	Xin giấy xác nhận1	15

1. Đăng nhập:

Vào website của trường: http://online.pnt.edu.vn



1 Nhấn nút lệnh "Đăng nhập" để đăng nhập vào my space.

	Fall
	N. 8 //
TR	ƯỜNG ĐẠI HỌC Y PHẠM NGỌC THẠCH
	Cổng thông tin đào tạo
	1751010875
	to the state of the state of the
(2){	MA STA
	化合理机 化化合理机 法
l	Nhập mã bảo vệ:
	M

- 2 Nhập "tên đăng nhập", "mật khẩu" và mã capcha.
- 3 Nhấn nút lệnh "Đăng nhập" để kết thúc thao tác.

2. Trang cá nhân:

Bao gồm phần tin tức chung của trường và tin nhắn phòng đào tạo gởi cho sinh viên.

III Chức năng	Thông tin sinh viên			
Trang cá nhân		Thông tin khóa học	Thông tin liên lạc	
		Khóa học: DHCQ 2017-2023	Dân tộc:	
		Chức vụ:	Tôn giáo: Quốc gia: Vietnam	
Thong bao		Đối tượng:		
Tra cứu thông tin		THPT lớp 12:	Tỉnh thành: Đồng Nai	
Chương trình đào tạo		Đoàn:	Quận huyện: Huyện Tân Phú	
- Lich boc		Ngày vào đoàn:	Di động:	
	Mã SV: 1751010875	Đảng:	ĐT bản:	
	Họ tên: TRÀN QUỐC TRUNG	Ngày vào đảng:	Email cá nhân:	
Quyết định sinh viên	Giới tính: Nam	Loại hình đào tạo: Chính quy	Facebook:	
Chuyên cần	CMND: 272784414	Cố vấn học tập:	[Cân phật thông tin cá phận]	
Kết quả rèn luyện	Tình trạng học: Còn học	Liên hệ cố vấn học tập:		
Kết quả học tập	Niên hóa:	Lớp sinh viên: Y2017D		

a. Thông tin cá nhân:

🇱 Chức năng	Thông tin sinh viên		
> Trang cá nhân		Thông tin khóa học	Thông tin liên lạc
Thông tin cá nhận		Khóa học: DHCQ 2017-2023	Dân tộc:
Thông bảo		Chức vụ:	Tôn giáo:
- Thong bao		Đối tượng:	Quốc gia: Vietnam
> Tra cứu thông tin		THPT lớp 12:	Tỉnh thành: Đồng Nai
		Đoàn:	Quận huyện: Huyện Tân Phú
Lich học		Ngày vào đoàn:	Di động:
Lich thi	Mã SV: 1751010875	Đảng:	ĐT bàn:
Out of the cinh wide	Họ tên: TRÂN QUỐC TRUNG	Ngày vào đẳng:	Email cá nhân:
adyet dini sini ven	Giới tính: Nam	Loại hình đào tạo: Chính quy	Facebook:
Chuyên cân	CMND: 272784414	Cố vấn học tập:	[Cập nhật thông tin cá nhân]
Kết quả rèn luyện	Tình trạng học: Còn học	Liên hệ cố vấn học tập:	
Kết quả học tập	Niên hóa:	Lớp sinh viên: Y2017D	
Tài chính sinh viên	Địa chỉ liên lạc SV:		
Chức năng trực tuyến	Thông tin người liên hệ		
– Đăng ký học phần	Họ tệ người liên hệ:	Điện thoại ngư	ời liên hệ:
- Thảo luận học phần	Dia chỉ người liên hệ:		

- ① Click chọn vào "Thông tin cá nhân" để xem phần thông tin cá nhân của sinh viên.
- 2 Nhấn vào [Cập nhật thông tin cá nhân] để chỉnh sửa thông tin sinh viên. Hệ thống chỉ cho phép chỉnh sửa một số thông tin như: mật khẩu, điện thoại, điện thoại di động, email, địa chỉ liên lạc...

	Họ Lót	Tên
751010875	TRÂN QUỐC	TRUNG
lơi sinh	Dân tộc	Tôn giáo
IÔNG NAI	Kinh 🔻	Không 🔻
Mail	Điện thoại	Di động
ſail	0976795707	0976795707
CMND	Nơi cấp	Ngày cấp
72784414	Noi cấp	Ngày cấp
HỖ KHẨU THƯỜNG TRÚ		
Quốc gia	Tỉnh thành	Quận/ huyện
Quốc gia Vietnam	Tỉnh thành Đông Nai ▼	Quận/ huyện Huyện Tân Phú ▼
Quốc gia Vietnam 🔹	Tỉnh thành Đông Nai ▼ Tên đường, số nhà	Quận/ huyện Huyện Tân Phú 🔹

2a

HỘ KHẨU THƯỜNG TRÚ						
Quốc gia	Tỉnh thành	Quận/ huyện				
Vietnam 🔻	Đông Nai 🔻	Huyện Tân Phú 🔹				
Phường/ xã	Tên đường, số nhà					
•	Số nhà	Số nhà				
Địa chỉ tạm trú						
Địa chỉ tạm trú						
	Lưu dữ liệu 🤟	- <u>2</u> b				

- 2a. Chỉnh sửa các thông tin cần thiết. Lưu ý: ở những ô không điền thông tin vào được là do thông tin không thể thay đổi được(tên cha, tên mẹ, ngày sinh).
- 2b. Nhấn nút lệnh dể cập nhật thông tin cá nhân.

		1751010875 TRÂN QUỐC TRUNG -
Thông tin sinh viên		Thông tin 3 崎 t khẩu
	Thông tin khóa học	Thông tin liện lạc Thoát
	Khóa học: DHCQ 2017-2023	Dân tộc:
	Chức vụ:	Tôn giáo:
	Đối tượng:	Quốc gia: Vietnam
	THPT lớp 12:	Tỉnh thành: Đồng Nai
	Đoàn:	Quận huyện: Huyện Tân Phú
	Ngày vào đoàn:	Di động:
Mã SV: 1751010875	Đảng:	ĐT bàn:
Họ tên: TRẦN QUỐC TRUNG	Ngày vào đẳng:	Email cá nhân:
Giới tính: Nam	Loại hình đào tạo: Chính quy	Facebook:
CMND: 272784414	Cố vấn học tập:	[Cập nhật thông tin cá nhận]

3 Nhấn vào tài khoản sinh viên và chọn Đối mật khẩu để thay đổi mật khẩu.

<u>3a</u>	Đối mật khẩu		×
<u>3</u> a	Mật khẩu cũ : Mật khẩu mới : Nhập lại mật khẩu mới :		
		3b → Cập nhật mất khấu Đ	óng

3a. Nhập "Mật khẩu cũ" và "Mật khẩu mới", "Nhập lại mật khẩu mới".

3b. Nhấn nút lệnh Cập nhật mất khẩu để lưu thông tin thay đổi.

b. Thông báo:

₩ Chức năng	Thông báo		
> Trang cá nhân	Tiêu đề	Người gửi	Thời gian gửi
-Thông tin cả nhân -Thông bảo			

① Click chọn vào "Thông báo" để xem thông báo nhà trường gởi cho sinh viên.

3. Tra cứu thông tin:

a.	Chuong	trình	đào	tạo:
----	--------	-------	-----	------

	III Chức năng	Churong trint dáo tạo								
	> Trang cá nhân		Chương trình đào tạo	Y đa khoa 2017 🔻						
	Thông tin cá nhân Thông bảo	TT MÃ HỌC PH	ĂN	TÊN HỌC PHẨN	Số TC	Số LT	tiét Th	HỌC PHẨN TIÊN QUYẾT	HỌC PHẨN HỌC TRƯỚC	KHOA/BỘ MÔN
	Tra c/au thông tin	Học kỷ 1								
	Chuman triab dia tao	Bắt Buộc								
<u> </u>	Link has	1 DCB0200	24 Điều dưởng cơ bản		3	48	40			10
	Lieb the	2 DSK0100	26 Đại cương sức khỏe cộn	g đồng	3	40	16			10
	Outét dieb einb sién	3 GPA0200	25 Giải phẩu 1		2	16	12			10
	- Chuyến cần	4 STB0100	27 Sinh học tế bào		2	28				10
		5 YKH0100	22 Y đức - Khoa học hành v	i	2	30				10
	Kắt quả ter tuyện			Cộng học phần Bắt Buộc :	12					
	This chick ainb usen	Học ký 2								
		Bất Buộc								
	Chúc năng trực tuyến	6 DTH0100	28 Di truyền học		2	30				10
	Đăng ký học phần	7 GPB0200	26 Giải phẫu 2		3	24	20			10
	Thảo luận học phần	8 GPC0200	24 Giải phẫu 3		2	20	16			10
	Xin giấy xắc nhận	9 GTC0100	09 Giáo dục thể chất (*)		3		90			12
	Liên hệ - góp ý	10 HHO0100	14 Hóa đại cương vô cơ - h	iu co	5	60	28			10

1 Chọn mục "Chương trình đào tạo". Ở trang này sinh viên có thể xem tất cả các môn học của toàn khóa học

b. Lịch học:

Xem lịch học của sinh viên trong học kỳ.

		(2)		
≣ Chức năng	That know being clash wide. That	ri khóa biểu lớp	<u> </u>	
> Trang cá nhân	Năm học: 2017-201	Học kỳ: Học kỳ 1 🔹 Lợp: ¥2012B 🔻 Tuần: 1 🔹	[In TKB] - 2	
Thông tin cá nhân	Tuấn 1: từ ngày 28/08/20	17 đến ngày 03/09/2017		Thời khóa biế
Thông bảo		Sáng	Chiếu	Tối
Tra cứu thông tin			-Môn: Sân phụ khoa (Tổng hợp LS & ĐT) (SPT030129) -Mã LHP: 171SPT03012902 -Lớp: Y2012AB, Y2012CD	
Chương trình đảo tạo		-Môn: Sức khỏe cộng đồng (SCD010117)	-Tiet: 7->8	
Lịch học		-Mã LHP: 171SCD01011702 -Lóp: Y2012AB, Y2012CD	-GV.	
Lịch thi	Thứ 2	-Tiấ: 1->2	-Môn: Sản phụ khoa (Tổng hợp LS & ĐT) (SPT030129)	
Quyết định sinh viên		-Brong: Buu -GV.	-Må LHP: 171SPT03012902	
Chuyên cân			-Tiết 9->10	
Kết quả rên luyện			-Phong: B00 -GV:	
Kết quả học tập				
Tải chính sinh viên				
> Chức năng trực tuyển	Thứ 3			
Đầng ký học phần				
Thảo luận học phản		-Môn: Sân phụ khoa (Tổng hợp LS & ĐT) (SPT030129)		
Xin giấy xác nhận		-Må LHP: 171SPT03012902		
Liên hệ - góp ý		-Tiết: 1->2		
		-Friend, Bou		
	Thứ 4	-Môn: Sân phụ khoa (Tổng họp LS & DT) (SPT030120) -Mã LHP: 11(SPT0301202 - Lộc: Y201248, Y2012CD - Tiết 3-34 - Phóng 500 - GW:		
		-Môn: Sực khôn công đồng (SCD010117)	·	

- ① Click chọn mục "Lịch học".
- Chọn năm, học kỳ, tuần cần xem lịch, hệ thống hiển thị thông tin lịch học trong tuần đó.
- 3 Click chọn In TKBI để in Thời khóa biểu

c. Lịch thi:

🏭 Chức năng	Lịch thi			\frown					
> Trang cá nhân	Năm học :	2017-2018		-21	Học kỳ :	Học kỳ 1		Ŧ	
Thông tin cá nhân	Mã học phần	Tên học phần	STC	Ngày thi	Giờ thi	Thời lượng (phút)	Phòng thi	Địa điểm	Ghi chú
Thong bao	SCD010117	Sức khỏe cộng đồng	2	04/02/2018	07g30	60	PM C9	Cơ sở chính,	
> Tra cứu thông tin									
Chương trình đào tạo	Ghi chú : Sinh	viên vui lòng theo dõi lịch thi thưở	ờng xuyên để bi	ết thông tin.					
Lịch học									
Lịch thi									
2									

- Click chọn mục "Lịch thi". (1)
- Chọn năm, học kỳ cần xem lịch thi, hệ thống hiển thị thông tin lịch thi trong học kỳ 2 đó.

d. Quyết định sinh viên:

Trang cá nhân	Năm học	Học kỳ	Số quyết định	Loại quyết định	Nội dung	Người ký	Ngày ký
	2012-2013	HK01	100_30082012	Quyết định khác	Trúng Tuyển	test01	27/08/201
Thông báo	2015-2016	HK01	300_13072016	Nghỉ học tạm thời	Nghỉ vì lý do hoàn cảnh	test01	13/07/201
Tra cứu thông tin							
Lịch học							
Lịch thi							
Quyết định sinh viên							
	Trang cá nhân Thông tin cả nhân Thông báo Tra cứu thông tin Chương trình đào tạo Lịch học Lịch thi Quyết định cịnh viện	Trang cả nhân Năm học Thông tin cả nhân Thông bảo Tra cứu thông tin Chương trình đảo tạo Lịch học Lịch thi Chuốt hịch lịch viễn	Trang cả nhân hộc Hộc kỳ Thông tin cả nhân Thông tin cả nhân Thông bảo Tra cứu thông tin Chương trình đảo tạo Lịch học Lịch thi Chuốt hịch bịch bịch biến	Năm học Học kỳ Số quyết định Tràng cả nhân 2012-2013 HK01 100_30082012 Thông bảo 2015-2016 HK01 300_13072016	Năm học Học kỳ Sô quyết định Loại quyết định Tràng tin cả nhân 2012-2013 HK01 100_30082012 Quyết định khác Thông bảo 2015-2016 HK01 300_13072016 Nghỉ học tạm thời	Năm học Học kỳ Số quyết định Loại quyết định Nội dung Tràng tin cả nhăn 2012-2013 HK01 100_30082012 Quyết định khác Trùng Tuyến Thông bảo 2015-2016 HK01 300_13072016 Nghỉ học tạm thỏi Nghỉ vi lý do hoàn cảnh	Năm học Học kỳ Sô quyết định Loại quyết định Nội dung Người kỳ Trăng cả nhân 2012-2013 HK01 100_30082012 Quyết định khác Trăng Tuyến test01 Thông bảo 2015-2016 HK01 300_13072016 Nghỉ học tam thỏi Nghỉ vị lý do hoàn cảnh test01 Tra cứu thông tin -

> Trang ca nnan		Năm học : Tất cả	1	•	Học kỳ :	Tất cả			•
Học vụ		Mã lớp học phần	Ten lớp học phần	Số TC	TI	hời gian	học		Điểm danh
Chương trình đả	o tạo				Ngày	Thứ	Phòng	Tiết	
Xem điểm rèn lu	rên	1714181101	Nghệ thuật lãnh đạo	3	17/10/2017	Ва	H23	6-9	Vắng có phép
		1714181101	Nghệ thuật lãnh đạo	3	18/10/2017	Tư	H23	6-9	Vắng không phé
Lich thi		1714181101	Nghệ thuật lãnh đạo	3	19/10/2017	Năm	H23	6-9	Vắng không phé
→ Xem kết quả họ	tập								
Xem điểm danh									
Ý kiến - Thảo Lu	àn								
Quyết định sinh	riên								

- ① Click chọn mục "Chuyên cần".
- Chọn "Năm học", "Học kỳ". Hệ thống hiển thị học phần và tên giảng viên phụ 3 trách học phần đó theo từng học kỳ.

f. Kết quả rèn luyện

• Xem Điểm rèn luyện:

🖁 Chức năng	Điểm rèn luyện sinh v	iên					
Trang cá nhân	STT	Học kỳ	Tổng điểm	Xếp loại			
Thông tin cá nhân	Năm học : 2018-2019	Năm học : 2018-2019 Tống điểm: 33.25					
Thông báo	1	HK01	66.50	Khá			
 Tra cứu thông tin Chương trình đào tạo Lịnh học 							
— Lịch thi — Lịch thi — Quyết định sinh viên							

① Click chọn mục "Kết quả rèn luyện".

g. Kết quả học tập:

Hiển thị thông tin điểm của Sinh Viên theo từng học kỳ.

Trang cá nhân	Ch	ương trình đ	ào tạo Y đa khoa 2017 - 2023 🔻					
Thông tin cá nhân Thông báo	Nă	m học	Tất cả Học kỳ Tất c		Hệ điểm 10	¥		
Tra cứu thông tin	<u>Chú</u> _Nh	Lý: ững môn có d	ấu (*) sẽ không tính điểm trung bình mà chỉ là môn điều kiện.					
- Chương trình đảo tạo	_Sir	nh viên phải Ki	HÁO SÁT môn học mới xem được điểm.					
Lich boc		Học phản ư Học phần rở	ăŭ St					
Let the								
Lịch thi	STT	Mã học phần	Tên học phần	Tín chỉ	Điểm	Điểm chữ	Kết quả	Chi ti
Lịch thi Quyết định sinh viên	STT	Mã học phần học : 2017-20	Tên học phần 118 - Học kỳ : HK01	Tín chỉ	Điểm	Điểm chữ	Kết quả	Chi ti
Lịch thi Quyết định sinh viên	STT Näm 1	Mä học phần học : 2017-20 DCB020024	Tên học phần 18 - Học kỳ : HK01 Điều đường cơ bản	Tín chỉ 3.0	Điểm	Điểm chữ	Kết quả	Chi ti
— Lịch thi — Quyết định sinh viên — Chuyên cần	STT Năm 1 2	Mä học phần học : 2017-20 DCB020024 DSK010026	Tên học phần 118 - Học kỳ : HK01 Điều đường cơ bản Đai cương sức khỏe cộng đồng	Tín chỉ 3.0 3.0	Điểm	Điểm chữ	Kết quả	Chi ti
— Lịch thi — Quyết định sinh viên — Chuyên cần — Kết quả rèn luyện	STT Năm 1 2 3	Mä học phần học : 2017-20 DCB020024 DSK010026 GPA020025	Tên học phần 118 - Học kỳ : HK01 Điều đường cơ bản Đại cương sức khỏe cộng đồng Giải phẩu 1	Tín chỉ 3.0 3.0 2.0	Điểm	Điểm chữ	Kết quả	Chi ti
- Lịch hộc Lịch thị Quyết định sinh viên Chuyên cần Kết quả rên luyện Kết quả bọc tận	STT Năm 1 2 3 4	Mä học phần học : 2017-20 DCB020024 DSK010026 GPA020025 STB010027	Tên học phần 118 - Học kỷ : HK01 Điều đường cơ bản Đại cương sức khỏe cộng đồng Giải phầu 1 Sinh học tế bảo	Tín chỉ 3.0 3.0 2.0 2.0	Điểm	Điểm chữ	Kết quả O O O	Chi ti
Lịch thị Quyết định sinh viên Chuyên cần Kết quả rèn luyện Kết quả học tập	STT Năm 1 2 3 4 5	Mă học phần học : 2017-20 DCB020024 DSK010026 GPA020025 STB010027 YKH010022	Tên học phần 118 - Học kỳ : HK01 Điều dưởng cơ băn Đại cương sức khỏe cộng đồng Giải phẩu 1 Sinh học tế bảo Y đức - Khoa học hành vì	Tín chỉ 3.0 2.0 2.0	Điểm	Điểm chữ	Kết quả O O O O	Chi ti

- ① Click chọn mục "Kết quả học tập".
- 3 Chọn "Chương trình đào tạo", "Năm học", "Học kỳ", "Hệ điểm", hệ thống hiển thị điểm theo từng học kỳ.

Ghi chú: 🗡 những môn bị rớt, 🗹 những môn đậu.

3 Nhấn nút 🔳 để xem điểm chi tiết của môn học.

Hóa đ	ại cương			
STT	Tôn thành nhần	Điểm lần 1	Điểm lần 2	Điểm lần 3
1	Điểm thi kết thúc học phần	2.70	Diemianz	Dielli Idii 5

h. Tài chính sinh viên:

Tài khoản SV là tài khoản của SV dùng để giao dich với nhà trường. SV có thể nạp tiền vào tài khoản để thanh toán học phí, đăng ký lớp học phần, và thực hiện các giao dich khác.

Học phí						
Mã phí	Tên phí	Đơn giá	Đã đóng	Ngày trả	Còn nợ	Ngày cập nhật
Học phí	Học phí học kỳ 1	4,280,000	4,280,000	28/08/2017	0	28/08/2017
Tổng học phí còn	nợ:				0	

Click chọn mục "Tài chính sinh viên". Hệ thống hiển thị thông tin các giao dịch của sinh viên

4. Chức năng trực tuyến

a. Đăng ký học phần:

Hướng dẫn đăng ký	Trỗ tiấn đô	Đứng tiấn độ 🖉 Hự	ne lai 🔍 Cải thiận 🔍 Vược tiấn độ	Naoài chương t	rình	
Đăng ký học phần	Dúng tiến độ	Dung tien do				
Lịch sử đăng ký học phần	STT	Mã học phần	Tên học phần	\$TC	Số lượng LHP	
Tra cứu học phần	Bắt buộc					
Học phần tương đương	1	41745	Quản trị Marketing	2.0	1	[Đăng ký]
	Tự chọn					
	1	41805	Đạo đức kinh doanh	2.0	2	[Đăng ký]

Đăng ký học phần đúng tiến độ

- Mục đích: đăng ký học phần được mở theo đúng kế hoạch trong khung chương trình đào tạo của sinh viên.
- (1) Sinh viên click chọn "Đúng tiến độ" sẽ hiện ra màn hình như bên dưới
- (2) Sinh viên chọn "Đăng ký" để chọn học phần cần đăng ký, sẽ xuất hiện màn hình như bên dưới.

	V						
Trễ tiên độ	Đúng tiên độ	🔍 Học lại 🔍	Cải thiện	Vượt tiên độ	Ngoài chương trình		
)úng tiến đ	iộ						
STT	Mã học phần		Tên	học phần	STC	Số lượng LHP	\frown
Bắt buộc							Ŷ
1	41711	Phân tích	hoạt động k	kinh doanh	3.0	2	[Đăng ký]
2	41745	Quản trị l	Marketing		2.0	1	[Đăng ký]
Tự chọn							
1	41805	Đạo đức	kinh doanh		2.0	2	[Đǎng ký]
(ết quả đăr	ng ký: 4 học ph	iần, 10.0 tín	chỉ				
Ghi chú: 📒 1	frùng lịch 📕	LHP hủy					[Lọc dữ liệ
Logi	Mã LHP	Tên LHP	STC	GV	Lịch học	Từ ngày	Đến ngày

(3) Chọn "Hủy" nếu không muốn đăng ký lớp học phần.

(4) Chọn "C.Nhóm" nếu muốn chuyển sang lớp học phần khác.

3	Loại	Mã LHP	Lớp sinh hoạt	Giới hạn	SL ĐK	GV	Lịch học	Số tiền
¥	Lý thuyết	1714180501	114041 (QT Kinh doanh K11)	10- 1 50	39			330000
0	Lý thuyết	1714180502	515041 (CĐ QT kinh doanh K4)	10- <mark>1</mark> 00	1		4	330000
							Đăng ký	Quay về

(5) Chọn "Hủy" nếu không muốn đăng ký lớp học phần.

(6) Chọn "C.Nhóm" nếu muốn chuyển sang lớp học phần khác.

Kết quả	đăng ký: 5 h	ọc phần, 13.0 tín	chỉ——					
Ghi chú:	Trùng lịch	LHP hủy					I	[Lọc dữ liệu]
Loại	Mã LHP	Tên LHP	STC	GV	Lịch học	Từ ngày	Đến ngày	
Lý thuyết	1714162101	Thanh toán quốc tế	2.0					
Lý thuyết	1714175201	Tin học quản lý chuyên ngành	2.0	Lê Nguyên Khang	Thứ 5,tiết 6-9,tuần 1- 2,C08 Thứ 7,tiết 1-3,tuần 2- 2,C08 Thứ 7,tiết 1-4,tuần 1- 1,C08	10/08/2017	19/08/2017	
Lý thuyết	1714171101	Phân tích hoạt động kinh doanh	3.0	Nguyễn Phúc Thọ	Thứ 2,tiết 6-9,tuần 2- 3,N04 Thứ 3,tiết 1-4,tuần 4- 4,N04 Thứ 4,tiết 1-4,tuần 2-	14/08/2017	01/0	[C.Nhóm] <

Lưu ý:

Nếu lớp học phần có lý thuyết và có nhóm thực hành. Sinh viên phải chọn cùng lúc lớp học phần lý thuyết và chọn nhóm thực hành mới đăng ký được. Khi chọn đăng ký lớp học phần có lý thuyết, thực hành sẽ xuất hiện màn hình như bên dưới.

Chọn	Loại	Mã LHP	Lớp sinh hoạt	hạn	SL ÐK	GV	Lịch họ
۲	Lý thuyết	1714120101	117081 (QT dịch vụ du lịch và lữ hành K14)	10-150	0		
HP thự	c hành tươn	g ứng với LHF	9 lý thuyết 17141201	101			
Chọn	Mã LH	Giới IP hạn	SLÐK	GV			Lịch học
	1714120	106 10-150	97				
							Τố

Đăng ký học trễ tiến độ

- Mục đích: sinh viên đăng ký học phần đã mở ở học kỳ trước mà sinh viên không đăng được vì lý do nào đó mà học kỳ này đã mở.
- Giao diện đăng ký tương tự như đăng ký "Đúng tiến độ".

Đăng ký học lại

- Mục đích: sinh viên đăng ký để trả nợ những học phần không đạt.
- Giao diện đăng ký tương tự như đăng ký "Đúng tiến độ".

Đăng ký cải thiện

- Mục đích: sinh viên đăng ký để cải thiển điểm những học phần đạt.
- Giao diện đăng ký tương tự như đăng ký "Đúng tiến độ".

Đăng ký học vượt

- Mục đích: sinh viên đăng ký những học phần trong khung chương trình ở học kỳ sau mà có mở ở học kỳ này để đẩy nhanh tiến độ học tập.
- Giao diện đăng ký tương tự như đăng ký "Đúng tiến độ".

Đăng ký ngoài chương trình

- Mục đích: sinh viên đăng ký những học phần ngoài khung chương trình để bổ sung kiến thức.
- Giao diện đăng ký tương tự như đăng ký "Đúng tiến độ".

Tra cứu học phần được phép đăng ký

- Mục đích: sinh viên tra cứu các học phần có mở trong học kỳ này để lập kế hoạch học tập cho phù hợp
- Sinh viên vào mục tra cứu học phần, có thể tra cứu theo mã hoặc theo tên học phần

				2			3				
	Hướng dẫn đăng ký	Tìm theo	· Tân HD				Tim kiấm Tìm được 4 trong	100 kết quả	đầu tiên		
	> Đăng ký học phần	Tim dico	Tentif	- Ingilien cu u				roo not quu	uuu uui		
	Lịch sử đăng ký học phần	Mã HP	Mã LHP	Tên HP	ST C	Loại	Thông tin	Giảng viên	Giới hạn	Từ ngày	Đến ngày
	🛶 🛪 cứu học phần	91335	1719133501	Nghiên cứu khoa	2.00	Lý	Thứ 3 tiết 6-9 tuần 6-8.H34	Nauvễn	10-	12/09/2017	05/10/2017
G	Học phần tương đương			học trong Điều dưỡng		thuyết	Thứ 3,tiết 6-10,tuần 9-9,H34 Thứ 5,tiết 6-9,tuần 8-8,H34 Thứ 5,tiết 6-10,tuần 9-9,H34 Thứ 6,tiết 6-9,tuần 6-6,H34 Thứ 7,tiết 1-4,tuần 7-7,H34 ▼	Hợp Tấn	150		
		91335	1719133502	Nghiên cứu khoa học trong Điều dưỡng	2.00	Lý thuyết			10- 100		

- (1) Click vào tra cứu học phần.
- (2) Nhập từ khóa cần tìm kiếm.
- (3) Nhấn "Tìm kiểm" để xem những học phần cho đăng ký học phần.

Lịch sử đăng ký

- Mục đích: cho phép sinh viên tra cứu được lịch sử đăng ký lớp học phần của mình như: ngày giờ đăng ký, xóa đăng ký; người đăng ký, xóa đăng ký.
- Vào mục lịch sử đăng ký, chọn năm học, học kỳ xem lịch sử đăng ký.

1-	Đảng ký học phản		1.			
	Lịch sử đăng ký học phản	Theo tác	MāHP	Tên HP	Thao tác bởi	Vào ngày
	> Tra cứu học phần	Đảng ký	1714171101	Phân tích hoạt động kinh doanh()	11404060	2017-09-22 11:22:13
	Học nhận hương đượng.	Húy đảng ký	1714171101	Phân Sich hoạt động kinh doanh()	11404383	2017-09-21 14:59:0
> Học phần tương đương	Đảng ký	1714171101	Phân tích hoạt động kinh doanh)	11404080	2017-09-21 14 47:1	
		Hủy đảng ký	1714131501	Luik trong kinh doarnij	uideam	2017-09-21 11 11 2
		Hủy đảng ký	1714173101	Phân Sich hoat động kinh doanh()	utteam	2017-09-21 11:11:12
		His data ki	1714120101	Quân tri hoc'i	untears	2017-09-21 11 18-51

S,

Học phần tương đương

- Mục đích: cho phép sinh viên tra cứu được các học phần tương đương với các học phần trong khung chương trình đào tạo của mình.
- Vào mục "Học phần tương đương" sẽ xuất hiện màn hình như bên dưới



b. Đánh giá điểm rèn luyện

🇰 Chức năng	Điểm rèn lu	yện sinh viên			~			
> Trang cá nhân	Năm học	: 2018-2019	Học kỷ	Học kỷ 1	>		٣	
Thông tin cá nhân Thông bảo	Điểm cá n	hân 💿 Điểm lớp						
Tra cứu thông tin	STT	Nội dung ý kiến đánh giá	Mức điểm	Sinh viên đánh giá	Điểm thực	Điểm lớp trưởng	Điểm CVHT	Ghi chú
Chương trình đảo tạo Lịch học	1 Đánh	n giá về ý thức tham gia học tập		0	0	0	0	
Lịch thi Quyết định sinh viên	2 Đánh trườ	n giá về ý thức chấp hành nội quy, quy chế, c ng	luy định trong nhà	0		0	0	÷
Chuyên cần Kết quả rèn luyện	3 Đánh văn l	n giá về ý thức và kết quả tham gia các hoạt nóa, văn nghệ, thế thao, phòng chống các tệ	động chính trị - xã hội nạn xã hội.	· 0		0	0	
- Kết quả học tập Tài chính sinh viên	4 Đánh	n giá về ý thức công dân trong quan hệ cộng	đồng	0		0	0	
Chức năng trực tuyển	Đánh 5 thế, 1 thàn	n giả về ý thức và kết quả tham gia công tác tổ chức trong cơ sở giáo dục đại học hoặc n h tích đặc biệt trong học tập, rên luyện	cán <mark>bộ lớp, các đoàn</mark> gười học đạt được	o		0	0	
— Đâng ký học phân — Thảo luận học phần							Kết quả	
Đánh giá điểm rèn luyện						Tống đi	ém	0
- Xin giấy xác nhận						Xếp lo	ai	Kém

- ① Click chọn mục "Đánh giá điểm rèn luyện".
- 3 Chọn "Năm học", "Học kỳ". Hệ thống hiển thị nội dung ý kiến đánh giá theo từng học kỳ.

STT	Nội dung ý kiến đánh giá	Mức điểm	Sinh viên đánh giá	Điểm thực	Điểm lớp trưởng	Điểm CVHT	Ghi chú				
1	1 Tiêu chuẩn 1. Đánh giá về ý thức học tập 20										
Chuyê bài đầ	Chuyên cần trong học tập, tham gia đẩy đủ, nghiêm túc các buổi lên lớp, không đi trễ, không gây mất trật tự trong giờ học, chuẩn bị bài đẩy đủ trước khi lên lớp, có ý thức tự học tốt. 6đ										
+	+ Chuyên cần trong học tập, tham gia đẩy đủ, nghiêm túc các buổi lên lớp, không đi trễ, không gây mất trật tự trong giờ học, chuẩn bị bài đẩy đủ trước khi lên lớp, có ý thức tự học tốt.										
	- Nghỉ học không xin phép: 02 buổi trừ 2đ.	4	-4		-4	0					
	- Nghỉ học không xin phép: 04 buỗi trừ 6đ.	0	-6		-6	0					
	- Bị cấm thi 01 môn: 0đ	0	0		0	0					
	- Đi học đầy đủ: 6đ	6	6		6	0					
Kết qu	Kết quả học tập 8đ 0										
+	Kết quả học tập										
	- Xuất sắc	8	0		0	0					
	- Giði	7	0		0	0					
	- Khá	6	0		0	0					
	- Trung bình Khá, Trung bình	3	0		0	0					
	- Yếu, Kém	0	0		0	0					
	- Không có ĐTB	0	0		0	0					
Tham cóp tà	Tham gia các cuộc thi, kỳ thi một cách nghiêm túc (trung thực trong kiểm tra, thi cử, không mang tài liệu vào phòng thi, không quay cóp tài liệu,). Nếu vi phạm quy chế thi, kiểm tra thì tính 0đ phản này. 3đ										

③ Sinh viên đánh giá điểm rèn luyện theo năm học, học kỳ Sinh viên chọn mục điểm cá nhân để tự đánh giá

+	Được khen thưởng hoặc đạt giải trong các hoạt động liệt kẻ ở mục 3.1 ở trên): thưởng tính 2đ (không vượt quá 8đ).			Ghi ch	ιú: Cứ mỗi hoạt ở	động được kher	1
	Đạt giải giải bóng đá nam, nữ trường Đại học Yersin Đà Lạt năm học 2017 - 2018	2	2		2	0	
	Đạt giải cuộc thi an toàn giao thông đường bộ do BGD & ĐT tố chức	2	2		2	0	
	Đạt giải cuộc thi "buôn bán người" do tỉnh Đoàn tổ chức	2	2		2	0	
	Đạt giải cuộc thi văn nghệ chào mùng ngày 20/11	2	2		2	0	
	Đạt giải cuộc thi an toàn giao thông đường bộ do UBND tỉnh Lâm Đồng tố chức		2		2	0	
	Đạt giải cuộc thi Rung chuồng vàng	2	۰		0	0	
	Đạt giải giải bóng đá thanh niên tỉnh Lâm Đồng năm 2017	2			0	0	
5	Tiêu chuẩn 5. Đánh giá về ý thức và kết quả tham gia công tặc cán bộ lớp, các đoàn t hoặc đạt được thành tích đặc biệt trong học tập, rên luyện của sinh viên	hể, tố chức trong	nhà trường	10			+
						Kết Quả	
					Tống điểm dự	, kiến	0
					Tổng điển	n	63
					Xếp loại		Trung bình
							Lưu đánh giá

④ Nếu sinh viên tham gia hoạt động khác không có ở các hoạt động trên thì sinh viên nhấn chọn nhập hoạt động để thêm các hoạt động sinh viên tham gia.

5 Nhấn nút lệnh Lưu đánh giá để lưu đánh giá.

c. Thảo luận học phần:

Lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên.

Ý kiến	Y kiến thảo luận									
Năı	n học : 2017	-2018 🗸	Học kỳ :	Học kỳ	1	•				
STT	Mã học phần	Tên học phần	ST	тс	Thông tin	Giảng viên	Thảo luận			
1	NHT030119	Nhi khoa (Tổng hợp LS & ĐT)	2	2			Thảo luận			
2	SCD010117	Sức khỏe cộng đồng	2	2			Thảo luận			
3	SPT030129	Sản phu khoa (Tổng hợp LS & ĐT)	3	3			Thảo luân			

- 1 Click chọn mục "Thảo luận học phần".
- 3 Chọn "Năm học", "Học kỳ". Hệ thống hiển thị các nội dung thảo luận của các học phần và tên giảng viên phụ trách học phần đó theo từng học kỳ.
- 3 Chọn dòng cần đóng góp ý kiến và nhấn nút "Thảo luận".

	Thảo luận 16121114049212		×
	Nội dung	Người gởi	Ngày gởi
	Em chao Thay	Phạm Hoài An	5/4/2017 3:00:56 PM
	Thay Chao Em	Trần Văn Đáng	5/4/2017 2:58:26 PM
			1.
46			
_	4c		
4a.	Nhập ý kiến thảo luận.		
4b.	Nhấn nút lệnh Đằng ý kiến để đăng ý kiến th	ảo luận.	
4c.	Nhấn nút lệnh để trở về trang trước đơ	ó.	

d. Xin giấy xác nhận

Đăng	ký xin giấy xác nhân	_		2		
	Chọn loại giấy: 🗲				Số lượng:	
	Xác nhận vay vôn V Sô lượng					
	Ghi chú:					
(3→					
		\frown				
	Đăng ký 🧲	.4				
STT	Loại giấy	Ngày đăng ký	Số lượng	Trạng thái	Ngày in	STT đăng ký
1	Xác nhận sinh viên	23/01/2018	1	Chưa in	Nhận giấy sau 2 ngày kể từ ngày đăng ký	2
2	Xác nhận vay vốn	23/01/2018	1	Chưa in	Nhận giấy sau 2 ngày kể từ ngày đăng ký	1

- ① Click chọn mục "Xin giấy xác nhận".
- 3 Chọn "Loại giấy", "Số lượng".
- 3 Nhập "Ghi chú".
- ④ Nhấn nút lệnh "Đăng ký".

e. Liên hệ góp ý:

n hệ - góp ý	
u đề:	
i dung:	
	4
Gùi	

1 Nhập tiêu đề, nội dung.

2 Nhấn nút lệnh dẻ gửi góp ý/ liên hệ.

ରଷେଧ HÊT ଏହନ