

Số: 819/TB-QLĐTĐH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc chuyển điểm năm học 2024-2025

Căn cứ thông báo 2694/TB-TĐHYKPNT ngày 01 tháng 10 năm 2024 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc phân bố thời gian đào tạo đại học hệ chính quy năm học 2024-2025.

Phòng Quản lý Đào tạo Đại học (QLĐTĐH) thông báo tới toàn thể Khoa/Bộ môn/Sinh viên Đại học Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về vấn đề chuyển điểm như sau:

1. Quy định chuyển điểm:

- Quy chế áp dụng: Căn cứ Điều 11 và điều 12 thuộc Quyết định số 1807/QĐ-TĐHYKPNT ngày 04 tháng 3 năm 2022 về việc ban hành Quy chế Đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

- Bảng điểm các môn học có nguyện vọng chuyển điểm áp dụng thời hạn sau:

+ Không quá 05 năm đối với các học phần đại cương.

+ Không quá 03 năm đối với các học phần cốt lõi thuộc khối kiến thức ngành/chuyên ngành.

+ Học phần có giá trị vĩnh viễn: Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng – an ninh, Kinh tế chính trị, Triết học, Lịch sử Đảng Cộng Sản Việt Nam, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Chủ nghĩa xã hội khoa học;

+ Số tín chỉ được công nhận và miễn học không vượt quá 50% khối lượng chương trình toàn khóa;

2. Biểu mẫu:

- Đường dẫn tải biểu mẫu chuyển điểm: <https://pqltd.pnt.edu.vn/vi/van-ban-mau-bieu/cac-bieu-mau-dung-cho-sinh-vien>

Vào mục biểu mẫu, tải “**Đơn đề nghị chuyển điểm**”.

- Đường dẫn tra cứu khung Chương trình đào tạo năm học 2024-2025 (lấy tên môn học cần chuyển điểm chính xác): <https://pqltd.pnt.edu.vn/vi/thoi-khoa-bieu-1814/nam-hoc-2024-2025>

3. Đối tượng:

a. Sinh viên chuyển từ Trường khác sang Trường Đại học Y Khoa Phạm Ngọc Thạch, các hồ sơ bao gồm:

+ Đơn đề nghị chuyển điểm (mẫu theo đường dẫn trên; mỗi môn học gồm 02 tờ đơn).

+ Bảng điểm sao y chứng thực .

+ Chương trình học hoặc đề cương chi tiết môn học sao y chứng thực.

b. Sinh viên chuyển từ ngành này qua ngành khác trong Trường Đại học Y Khoa Phạm Ngọc Thạch.

+ Đơn đề nghị chuyển điểm (mẫu theo đường dẫn trên; mỗi môn học gồm 02 tờ đơn; ghi rõ lớp chuyển từ lớp nào sang lớp nào. Ví dụ: CN YTCC 2023 chuyển sang Y Khoa 2024 A).

+ Quyết định thôi học theo nguyện vọng ngành cũ tại Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

4. Đối tượng chuyển điểm:

4.1. Chuyển điểm sinh viên Năm 2, 3, 4, 5, 6:

- Hồ sơ nhận: từ ngày 04/10 – 11/10/2024.

- Trả kết quả chuyển điểm qua email MSSV@pnt.edu.vn của từng sinh viên từ ngày 01 tháng 11 đến ngày 10 tháng 11 năm 2024.

4.2. Chuyển điểm sinh viên Năm 1:

- Hồ sơ nhận: từ ngày 07/10 – 18/10/2023

- Trả kết quả qua email MSSV@pnt.edu.vn của từng sinh viên từ ngày 10 tháng 11 đến ngày 15 tháng 11 năm 2024.

5. Thủ tục nộp hồ sơ chuyển điểm:

- Nộp trực tiếp: tại Khu vực “Hỗ trợ sinh viên” - Phòng Quản lý Đào tạo Đại học - Sảnh A1 - Trường Đại học Y Khoa Phạm Ngọc Thạch.

- Điện thoại liên hệ: 028 38 652 435 (nhân số nội bộ 227).

6. Trả kết quả chuyển điểm:

- Trường hợp đơn không hợp lệ sẽ được bộ phận tiếp nhận trả cho sinh viên ngay khi nộp đơn (thiếu hồ sơ, thiếu sao y chứng thực...).

- Trường hợp hồ sơ đủ tiêu chuẩn theo quy định trên, Phòng QLĐTĐH sẽ liên hệ và chuyển cả 02 đơn cho Khoa/Bộ môn xem xét và phản hồi.

- Để tạo điều kiện thuận lợi trong việc học tập của sinh viên, thời hạn giải quyết và chuyển trả lại đơn của Khoa/Bộ Môn trong vòng 01 tuần sau khi nhận đơn từ phòng QLĐTĐH. Phòng QLĐTĐH sẽ chịu trách nhiệm thông báo kết quả cho sinh viên.

Lưu ý:

- Trường hợp sinh viên đã được đồng ý chuyển điểm 1 môn học nhưng sinh viên vẫn tham gia thi môn học đó và có kết quả cao hơn ở môn thi thì vẫn lấy kết quả điểm đã được đồng ý chuyển điểm.

- Tất cả các trường hợp chuyển điểm đã được đồng ý của Phòng QLĐTĐH và Bộ môn, điểm sẽ được cập nhật trên hệ thống và đồng thời tiền học phí của môn học đã đăng ký sẽ được chuyển sang học phí của học kỳ sau.

- Môn học khi được chuyển điểm thành công sẽ đóng lệ phí chuyển điểm theo quy định (thông báo lệ phí sẽ do Phòng Tài chính kế toán ban hành).

- Kính mong được sự chấp thuận và hỗ trợ của Quý Khoa/Bộ Môn.

Đề nghị sinh viên đọc kỹ và làm theo thông báo.

Mọi thắc mắc liên hệ: Khu vực Hỗ trợ Sinh viên, Tầng trệt -Tòa nhà A1.

Hoặc email: qldt_diem@pnt.edu.vn

Số điện thoại: 028 38 652435 (nhân số nội bộ 227).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các Khoa, Bộ môn;
- Lưu, QLĐTĐH (VTTH_1b).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

(Đã ký)

TS. BS. Hồ Nguyễn Anh Tuấn