

Số: 1831 /TB - TĐHYKPNT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần học lại/học cải thiện học kỳ III năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 2777/KH-TĐHYKPNT ngày 08 tháng 10 năm 2024 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về Tổ chức đào tạo Bachelor năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 41/KH-TĐHYKPNT ngày 07 tháng 01 năm 2025 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc Tổ chức đăng ký học lại năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 1750/QĐ-TĐHYKPNT ngày 16 tháng 5 năm 2025 của Trường Đại học Y Khoa Phạm Ngọc Thạch về việc phân công nhiệm vụ giữa Phó Hiệu trưởng (Phụ trách Lãnh đạo, quản lý và điều hành) và các Phó hiệu trưởng Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

Căn cứ Thông báo số 1683/TB-TĐHYKPNT ngày 13 tháng 6 năm 2025 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc lấy ý kiến Khoa/Bộ môn về việc tổ chức đăng ký học lại/học cải thiện học kỳ III năm học 2024-2025;

Căn cứ nhu cầu của sinh viên về việc tham gia học lại, học cải thiện điểm.

Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch thông báo đăng ký học phần học lại/học cải thiện học kỳ III năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

1. Đối tượng áp dụng

- Sinh viên đang theo học tại trường có điểm học phần dưới điểm đạt quy định.
- Sinh viên có nguyện vọng cải thiện điểm học phần đã đạt nhưng chưa đạt kỳ vọng.

2. Hình thức tổ chức

- Hình thức giảng dạy:
 - + Trực tiếp;
 - + Trực tuyến (chỉ áp dụng với học phần lý thuyết);
 - + Trực tiếp/trực tuyến.
- Thời gian giảng dạy: từ Thứ Hai đến Thứ Bảy
 - + Buổi sáng (04 tiết): từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 20;
 - + Buổi chiều (04 tiết): từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 20.
- Thời gian tổ chức: **từ ngày 14/07/2025 đến ngày 22/08/2025**

3. Điều kiện đăng ký học lại/học cải thiện

- Sinh viên không còn nợ học phí tại thời điểm đăng ký học phần học lại/học cải thiện.
- Sinh viên tham gia đăng ký học phần học lại/học cải thiện chủ động sắp xếp lịch học và xây dựng kế hoạch học tập phù hợp để đảm bảo tiến độ.
- Trường hợp sinh viên không thể sắp xếp lịch học phù hợp, trùng lịch học/trùng lịch thi, sinh viên nộp đơn đề nghị hủy đăng ký học phần có xác nhận của Cố vấn học tập tại khu vực hỗ trợ sinh viên **trước khi bắt đầu buổi học đầu tiên của học phần**. Thời gian nhận đơn xem xét (ghi rõ lý do) đến hết ngày 14/07/2025.
- Trường không hoàn trả học phí sau khi lớp học phần đã diễn ra.

4. Hướng dẫn đăng ký học phần

- Sinh viên tra cứu mã học phần còn nợ mục “Xem điểm theo CTĐT” tại Cổng thông tin điện tử online.pnt.edu.vn (sử dụng tài khoản sinh viên).

- Sinh viên tra cứu mã học phần triển khai trong học kỳ III năm học 2024-2025 mục “Tra cứu học phần” tại <https://dkhp.pnt.edu.vn/Login> (sử dụng tài khoản sinh viên).

- Sinh viên tra cứu thông tin triển khai đăng ký học phần học lại/học cải thiện tại <https://tinyurl.com/TRACUUDKHPHOCCLAIHK3>

- + Danh sách học phần: tên học phần/mã học phần/số tín chỉ.
- + Quy định ngành học được tham gia tương ứng với từng học phần.
- + Giới hạn số lượng sinh viên tham gia tối đa (tùy học phần). Trường hợp sinh viên đăng ký học phần nhưng vượt quá số lượng quy định sẽ bị hủy đăng ký học phần.
- + Quy định trọng số điểm quá trình và thi kết thúc học phần.
- + Danh sách đủ điều kiện tham gia đăng ký học phần (không còn nợ học phí).
- + Thông tin liên hệ, địa điểm văn phòng của các Khoa/Bộ môn tham gia giảng dạy.
- + Thời khóa biểu/hình thức giảng dạy/địa điểm học/link trực tuyến.
- + Tra cứu lịch sử đăng ký học phần của sinh viên/theo lớp học phần.
- + Lịch thi/địa điểm thi: *Thông báo sau.*

- Đường dẫn đăng ký học phần: <https://tinyurl.com/DKHPHKIIINH2425>

Lưu ý:

- Học phần tổ chức trong học kỳ III có số lượng sinh viên không đạt từ 30 sinh viên.
- Đối với các học phần có số lượng sinh viên không đạt dưới 30 sinh viên, sinh viên làm đơn đề nghị mở lớp có ý kiến của Bộ môn và Khoa gửi về P. QLĐTĐH tổng hợp để trình Ban Giám hiệu xem xét và chấp thuận mở lớp:

Bước 1: Sinh viên đăng ký mở lớp: <https://tinyurl.com/dangkymolopHKIIINH2425>

Bước 2: Sinh viên làm đơn đề nghị mở lớp theo mẫu nộp tại khu vực hỗ trợ sinh viên.

Tải biểu mẫu: <https://pqldt.pnt.edu.vn/vi/cac-bieu-mau/cac-bieu-mau-dung-cho-sinh-vien>

- Không tổ chức học phần tự chọn/thực tế tốt nghiệp trong học kỳ III.

5. Học phí học lại/học cải thiện

- Thời gian hoàn thành học phí: **đến hết ngày 11/07/2025**

- Cú pháp đóng học phí:

HL3 24-25 MSSV HỌ VÀ TÊN MÃ QUY ĐỔI ĐIỆN THOẠI
Ví dụ : HL3 24-25 2451010000 NGUYEN VAN A MH051 090xxxxxxx

- Thông tin chuyển khoản:

CHỦ TÀI KHOẢN : TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH.

SỐ TÀI KHOẢN : 1555666777

NGÂN HÀNG : VIETCOMBANK CHI NHÁNH HÙNG VƯƠNG

- Đơn giá học lại/học cải thiện theo 01 tín chỉ của từng học phần: *đính kèm Phụ lục*

6. Tiến độ thực hiện:

TT	Ngày thực hiện	Nội dung công việc
1	Từ ngày ra thông báo đến ngày 11/07/2025	Sinh viên đăng ký học phần theo đường dẫn và hoàn thành học phí học phần học lại/học cải thiện.

TT	Ngày thực hiện	Nội dung công việc
3	Ngày 12/07/2025 đến ngày 13/07/2025	P. TCKT, P. QLĐTĐH tổng hợp danh sách sinh viên hoàn thành học phí và đủ điều kiện tham gia học tập. P. QLĐTĐH gửi danh sách sinh viên đăng ký học phần dự kiến đến các Khoa/Bộ môn để làm căn cứ phục vụ công tác giảng dạy, điểm danh, kiểm tra thường xuyên, kiểm tra giữa kỳ và kiểm tra cuối kỳ.
4	Ngày 14/07/2025 đến ngày 22/08/2025	Thời gian tổ chức học lại/học cải thiện học kỳ III năm học 2024-2025. Tra cứu thời khóa biểu tại: https://tinyurl.com/TRACUUDKHPHOCCLAIHK3

7. Thông tin liên hệ:

- Hỗ trợ đăng ký học phần: Khu vực hỗ trợ sinh viên – Tầng trệt khu A1.
- Học phí: Phòng Tài chính Kế toán – Phòng số 5, tầng trệt khu A1.

Nơi nhận:

- Tập thể lãnh đạo;
- Các Khoa/Bộ môn;
- Phòng Tài chính Kế toán;
- Phòng Khảo thí;
- Phòng Quản lý thực hành lâm sàng;
- Sinh viên toàn trường;
- Lưu: VT, QLĐTĐH (UNP_3b).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

TS. BS. Phan Nguyễn Thanh Vân