TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH

PHÒNG BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG VÀ KHẢO THÍ
Số: 362/TB-PBĐCLKT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 09 năm 2026

THÔNG BÁO
Về Lịch thi chính thức và tổ chức thi lý thuyết Kết thúc học phần học kỳ 1 Năm học 2026-2027

Kính gửi:
- Khoa, Bộ môn;
- Phòng Quản lý Đào tạo Đại học;
- Phòng Quản lý thực hành lâm sàng;
- Phòng Pháp chế và Kiểm tra nội bộ.

Phòng Bảo đảm chất lượng và Khảo thí (BĐCL&KT) xin gửi đến các đơn vị thông tin liên quan đến công tác tổ chức thi lý thuyết kết thúc học phần học kỳ 1, năm học 2026 – 2027 như sau:

1. Lịch thi chính thức:

- Dành riêng cho Khoa/Bộ môn: (Lưu ý: Tuyệt đối KHÔNG chia sẻ cho người học): truy cập: https://tinyurl.com/LICHTHICHINHTHUC26-27

- Ngoài ra Khoa/Bộ môn có thể xem bằng tập tin Excel đính kèm thư này.

2. Cung cấp thông tin kỳ thi (Bậc Đại học)

- Các Bộ môn có trách nhiệm cung cấp thông tin chi tiết về các kỳ thi lý thuyết kết thúc học phần đối tượng Đại học năm học 2026-2027. Thời hạn cung cấp: trước ngày thi tối thiểu **07 ngày** qua đường dẫn:

https://tinyurl.com/DANGKYTHONGTINNAMHOC26-27

3. Đăng ký thông tin kỳ thi Sau Đại học, in sao đề thi, chấm thi:

Thực hiện đăng ký thông tin kỳ thi (bao gồm: in sao, tổ chức thi, chấm thi) cho đối tượng Sau Đại học và đăng ký in sao đề thi E năm học 2026-2027 qua đường dẫn:

https://tinyurl.com/SAUDAIHOCNAM26-27

4. Về địa điểm tổ chức thi và nguyên tắc bố trí lịch thi:

- Địa điểm tổ chức thi học kỳ 1: cơ sở Hòa Hưng.

- Nhằm bảo đảm tính khả thi của lịch thi và hạn chế việc sinh viên phải di chuyển giữa cơ sở Hòa Hưng và cơ sở Tân Nhựt trong cùng một ngày, Phòng Bảo đảm chất lượng và Khảo thí chỉ **ưu tiên bố trí lịch thi vào những ngày sinh viên không có lịch học tại cơ sở Tân Nhựt**.

5. Quy định về việc thay đổi lịch thi:

Mọi yêu cầu thay đổi về lịch thi sau khi Lịch thi chính thức học kỳ 1 đã được công bố, Bộ môn phải hoàn tất Phiếu trình (có sự đồng ý của Ban Giám hiệu và các bên liên quan) về việc thay đổi ngày thi, gửi về đơn vị trước ngày diễn ra kỳ thi ***tối thiểu 14 ngày.***

6. Phản hồi và hỗ trợ:

- Bộ môn cần phản hồi về lịch thi (như thiếu kỳ thi hoặc nhầm lẫn thông tin lịch thi) vui lòng gửi về hộp thư điện tử: kt2_nghiepvu@pnt.edu.vn

- Mọi thắc mắc về công tác lịch thi, xin vui lòng liên hệ Phòng Bảo đảm chất lượng và Khảo thí qua số điện thoại: 02838651435 (Nhánh Khảo thí bấm số nội bộ 145)

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- HT và các PHT (để b/c)
- Lưu: VT, P.BĐCLKT, H_01b.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Dũng Tuấn