

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 4 năm 2025

QUY TRÌNH KIỂM TRA TRANG WEB CỦA PHÒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

I. MỤC ĐÍCH

Hướng dẫn trình tự các bước kiểm tra trang web để nhanh chóng xử lý sự cố và đảm bảo trang web của Trường hoạt động liên tục.

II. CHỮ VIẾT TẮT, THUẬT NGỮ, ĐỊNH NGHĨA

1. Giải thích thuật ngữ, định nghĩa:

- *Sitemap* là trang thể hiện như cây thư mục các trang web con thuộc trang web.
- *Sự cố* là việc vị sai thông tin, sai cấu hình, hoặc bị tấn công khiến trang web không còn truy cập được hoặc hoạt động không bình thường.
- *Nhóm chuyên trách* là bộ phận trực tiếp chịu trách nhiệm về các hoạt động của trang web và máy chủ trang web.

2. Chữ viết tắt

- LD: Lãnh đạo.
- NVKT: Nhân viên kiểm tra.
- NCT: Nhóm chuyên trách.
- P.CNTT: Phòng Công nghệ thông tin.

III. NỘI DUNG QUY TRÌNH

1. Lưu đồ của quy trình

STT	TRÁCH NHIỆM	CÁC BƯỚC THỰC HIỆN (Lưu đồ)
1	NVKT	Kiểm tra phát hiện sự cố
2	NVKT NCT	Đánh giá phân loại sự cố Sự cố thông thường Sự cố nghiêm trọng
3	NVKT NCT LĐ P.CNTT	Thông báo và xin ý kiến chỉ đạo của LĐ P.CNTT
4	NVKT NCT Các đơn vị có liên quan	Khắc phục sự cố
5	NVKT NCT Các đơn vị có liên quan	Ghi nhận và báo cáo lại

2. Diễn giải lưu đồ

ST T	Công việc	Trách nhiệm	Cách làm
1	Kiểm tra phát hiện sự cố	NVKT	NVKT thực hiện kiểm tra hằng ngày hoạt động của trang web bằng cách truy cập vào trang https://pnt.edu.vn để kiểm tra trang chủ và vào trang sơ đồ web để kiểm tra các trang con.
2	Đánh giá phân loại sự cố	NVKT NCT	NVKT và NCT thực hiện đánh giá và phân loại sự cố. Mức độ sự cố được chia thành 02 loại: sự cố thông thường và sự cố nghiêm trọng. - Đối với sự cố thông thường: Không gây ảnh hưởng đến hoạt động của toàn bộ trang web. - Đối với sự cố nghiêm trọng: Gây ảnh hưởng đến hoạt động của toàn bộ trang web.
3	Thông báo và xin ý kiến chỉ đạo của LĐ P.CNTT	NVKT NCT LĐ P.CNT T	Trường hợp sự cố nghiêm trọng NVKT phối hợp NCT báo cho LĐ P.CNTT để xin ý kiến và hướng xử lý. LĐ P.CNTT chủ động giải quyết tình huống trong khả năng, hoặc xin ý kiến khẩn Ban giám hiệu trong trường hợp sự cố khẩn
4	Khắc phục sự cố	NVKT NCT	- Đối với sự cố thông thường: NVKT có thể tự xử lý hoặc phối hợp với nhóm chuyên trách thực hiện khắc phục vụ sự cố. - Đối với sự cố nghiêm trọng: NVKT phối hợp với nhóm chuyên trách và đơn vị có liên quan xử lý sự cố. (bao gồm cả đơn vị cung cấp) Lưu ý: Khi xử lý sự cố cần tuân thủ nguyên tắc: - Tất cả dữ liệu quan trọng phải được sao lưu trước khi xử lý sự cố.
5	Ghi nhận và báo cáo lại	NVKT NCT Các đơn vị có liên quan	- Đối với sự cố thông thường: NVKT ghi nhận và báo cáo lại LĐ P.CNTT. - Đối với sự cố nghiêm trọng: NVKT, NCT và Sau các đơn vị có liên quan phối hợp ghi nhận và báo cáo lại LĐ P.CNTT. LĐ P.CNTT báo cáo tình hình sự cố và kết quả thực hiện cho Ban giám hiệu

**PHỤ TRÁCH QUẢN LÝ,
ĐIỀU HÀNH PHÒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

(Đã ký)

TS. BS. Võ Thành Liêm