

Số: 801/KH-TĐHYKPNT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tập huấn Tự đánh giá chương trình đào tạo
trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy

Căn cứ Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 3 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Công văn số 2085/QLCL-KĐCLGD ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài chương trình đào tạo;

Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch xây dựng Kế hoạch Tập huấn Tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức tập huấn về chuyên môn, giới thiệu Bộ Tiêu chuẩn đánh giá kiểm định chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy theo Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 3 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo cho các nhóm công tác chuyên trách của các chương trình đào tạo (CTĐT) hệ đại học chính quy.

- Làm cơ sở cho các Khoa tiến hành tự rà soát, xem xét, đánh giá thực trạng việc thực hiện CTĐT; xác định những điểm mạnh, tồn tại để từ đó xây dựng kế hoạch cải tiến và nâng cao chất lượng CTĐT.

- Các Khoa chủ động xây dựng báo cáo tự đánh giá cấp chương trình đào tạo, hướng tới đăng ký đánh giá ngoài và đề nghị công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng CTĐT với tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục.

2. Yêu cầu

- Mời chuyên gia tập huấn có nhiều kinh nghiệm thực tiễn trong công tác bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng chương trình đào tạo.

- Khoa/Phòng đăng ký danh sách nhân sự tham dự tập huấn, ưu tiên các nhân sự phụ trách công tác bảo đảm chất lượng, xây dựng báo cáo tự đánh giá cấp chương trình đào tạo.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – ĐỐI TƯỢNG

1. Thời gian: 02 ngày (dự kiến diễn ra từ ngày 20/3/2023 đến ngày 24/3/2023).

2. Địa điểm: Hội trường Dương Quang Trung, Lầu 01, Khu A1 - Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch – Số 02 Dương Quang Trung, Phường 12, Quận 10, TP.HCM.

3. Số lượng tham dự (dự kiến): 60 người.

4. Thành phần tham dự:

- Tập thể phòng Bảo đảm chất lượng.
- Thành viên Ban bảo đảm chất lượng của 8 Khoa.
- Thành viên phụ trách viết Báo cáo tự đánh giá cấp chương trình đào tạo của 8 Khoa.

*Lưu ý: Cá nhân tham dự tập huấn: tự chuẩn bị máy tính xách tay cá nhân, có sổ sách cá nhân, ghi chép đầy đủ; trao đổi, phản hồi tích cực với chuyên gia trước, trong và sau đợt tập huấn.

III. THÀNH LẬP NHÂN SỰ CÁC BAN

Stt	Họ và tên	Đơn vị	Vai trò
I. Ban chỉ đạo			
1	Nguyễn Thanh Hiệp	Ban Giám hiệu	Trưởng ban
2	Phan Nguyễn Thanh Vân	Ban Giám hiệu	Phó Trưởng ban
3	Phùng Đức Nhật	Phòng Bảo đảm Chất lượng	Thành viên
4	Nguyễn Thành Thuận	Phòng Tài chính Kế toán	Thành viên
5	Bùi Đặng Phương Chi	Phòng Hành chính Quản trị	Thành viên
II. Ban giảng huấn			
1	Hoàng Thọ Phú	Thành viên Đoàn đánh giá ngoài Trung tâm KĐCL GD-ĐHQG HCM.	Chuyên gia tập huấn
2	Hồ Nguyễn Anh Tuấn	Phòng Bảo đảm chất lượng	Trợ giảng
III. Ban thực hiện			
1	Hồ Nguyễn Anh Tuấn	Phòng Bảo đảm chất lượng	Trưởng ban

Stt	Họ và tên	Đơn vị	Vai trò
2	Phùng Đức Nhật	Phòng Bảo đảm chất lượng	Phó Trưởng ban
3	Đặng Thị Thùy Linh	Phòng QLĐT Đại học	Thành viên
4	Đặng Chí Vũ Luân	Thư viện	Thành viên
5	Trần Huy Hùng	Phòng Bảo đảm chất lượng	Thành viên
6	Dương Thị Minh Tâm	Phòng Bảo đảm chất lượng	Thành viên
7	Trần Cao Duy	Phòng Bảo đảm chất lượng	Thành viên
8	Hoàng Thị Diễm Phương	Khoa Y tế công cộng	Thành viên
9	Phạm Công Danh	Phòng Hành chính Quản trị	Thành viên
10	Trương Thị Hồng Sen	Phòng Hành chính Quản trị	Thành viên
11	Huỳnh Nguyễn Ngọc Mai	Phòng Hành chính Quản trị	Thành viên
12	Phạm Thị Kiều	Phòng Hành chính Quản trị	Thành viên
13	Phạm Thị Loan	Phòng Hành chính Quản trị	Thành viên
14	Phạm Thanh Đồng	Phòng Hành chính Quản trị	Thành viên
15	Vũ Thị Hải Yến	Phòng Tài chính Kế toán	Thành viên
16	Nguyễn Trần Phi Phúc	Phòng Tài chính Kế toán	Thành viên

IV. NỘI DUNG – TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Về nội dung tập huấn: Giới thiệu Bộ Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và thang đánh giá (Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016); Công văn 1669/QLCL-KĐCLGD của Cục Quản lý chất lượng ban hành ngày 31/12/2019.

- Kế hoạch tập huấn: nhà trường tổ chức tập huấn; mời chuyên gia tập huấn ThS. Hoàng Thọ Phú – Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục – Đại học quốc gia Hồ Chí Minh.

Stt	Nội dung	Sản phẩm	Thời gian	Đơn vị phụ trách
1	Xây dựng và trình kế hoạch tập huấn tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy.	Kế hoạch tập huấn tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy được phê duyệt.	Từ 01/3/2023 đến 13/3/2022	Phòng Bảo đảm chất lượng
2	Họp triển khai thực hiện kế hoạch tập huấn tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy.	Biên bản họp.	14/3/2023	Phòng Bảo đảm chất lượng
3	Thông báo cho 08 Khoa đăng ký danh sách nhân sự tham dự tập huấn.	Danh sách nhân sự tham dự tập huấn.	Từ 14/3/2023 đến 17/3/2023	Phòng Bảo đảm chất lượng 08 Khoa
4	Chuẩn bị Hội trường Dương Quang Trung và cơ sở vật chất phục vụ cho đợt tập huấn.	Hội trường đã được chuẩn bị	Từ 20/3/2023 đến 24/3/2023 (02 ngày)	Phòng Hành chính Quản trị (dựa trên phiếu đề xuất của Phòng Bảo đảm chất lượng)
5	Tổ chức tập huấn tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy.	Danh sách điểm danh nhân sự tham dự tập huấn.	Từ 20/3/2023 đến 24/3/2023 (02 ngày)	Phòng Bảo đảm chất lượng Ban giảng huấn Nhân sự tham gia tập huấn

Stt	Nội dung	Sản phẩm	Thời gian	Đơn vị phụ trách
6	Thanh quyết toán cho kế hoạch tập huấn tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy.	Hồ sơ thanh quyết toán	Từ 27/3/2023 đến 31/3/2023	Phòng Bảo đảm chất lượng Phòng Tài chính Kế toán

Sơ đồ tiến trình thực hiện

Nội dung công việc	Tiến độ thực hiện Tháng 03/2023					Nhân sự thực hiện
	01/3-13/3	14/3	14/3-17/3	20/3-24/3	27/3-31/3	
ND 1						1.Hồ Nguyễn Anh Tuấn 2.Trần Huy Hùng
ND 2						1.Ban chỉ đạo 2.Ban giảng huấn 3.Ban thực hiện
ND 3						1.Ban thực hiện 2.08 Khoa
ND 4						1.Phòng Hành chính Quản trị 2.Phòng Bảo đảm chất lượng
ND 5						1.Phòng Bảo đảm chất lượng 2.Ban giảng huấn 3.Nhân sự tham dự tập huấn
ND 6						1.Trần Huy Hùng 2.Phòng Tài chính Kế toán

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Bảo đảm Chất lượng

- Xây dựng kế hoạch và chủ trì tổ chức thực hiện kế hoạch tập huấn tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy.
- Là đầu mối phối hợp các hoạt động thực hiện kế hoạch này.
- Chuẩn bị tài liệu cho nhân sự tham dự tập huấn.
- Phối hợp với các đơn vị có liên quan trong nhà trường chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho đợt tập huấn.

2. Giao Phòng Hành chính Quản trị

- Chuẩn bị hội trường có màn hình, đèn chiếu, mic, âm thanh, ánh sáng và đủ chỗ ngồi cho tất cả các thành phần tham dự.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, tea-break phục vụ cho đợt tập huấn.
- Cử cán bộ phục vụ kỹ thuật tại hội trường cho buổi tập huấn.

3. Giao Phòng Tài chính Kế toán

- Bố trí nguồn kinh phí phù hợp cho các đơn vị để phối kết hợp thực hiện kế hoạch.

- Phối hợp, hỗ trợ Phòng Bảo đảm chất lượng trong quá trình tiến hành các thủ tục thanh quyết toán cho lớp tập huấn.

4. Các Phòng chức năng, các Khoa, Bộ môn

- Phối hợp với đơn vị thường trực trong việc phổ biến kế hoạch tập huấn tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy tới toàn thể cán bộ, giảng viên.

- Chịu trách nhiệm về việc lập danh sách nhân sự tham dự khóa tập huấn.

- Yêu cầu các thành viên tham dự khóa tập huấn tham gia đầy đủ theo kế hoạch.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí triển khai thực hiện của Kế hoạch Tập huấn Tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy được xây dựng theo Quy chế Chi tiêu nội bộ hiện hành, tổng kinh phí: 81.800.000 VNĐ (Tám mươi một triệu tám trăm ngàn đồng chẵn) (Phụ lục).

Trên đây là Kế hoạch Tập huấn Tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy. Đề nghị các đơn vị có liên quan phối hợp triển khai thực hiện nội dung theo đúng tiến độ của kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu: VT, P.TCKT, P.BĐCL(Hùng_08b).

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

PGS. TS. BS. Nguyễn Thanh Hiệp