

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 5493/QĐ-TĐHYKPNT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 1 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định đối với người hướng dẫn khoa học
cho học viên trình độ Chuyên khoa cấp II và Bác sĩ nội trú**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

Căn cứ Quyết định số 1637/2001/QĐ – BYT ngày 25 tháng 5 năm 2001 của Bộ Y tế ban hành quy chế đào tạo chuyên khoa cấp II sau đại học;

Căn cứ Quyết định số 19/2006/QĐ – BYT ngày 04 tháng 7 năm 2006 của Bộ Y tế ban hành quy chế đào tạo Bác sĩ nội trú;

Căn cứ Thông tư số 18/2021/TT – BGDDT ngày 28 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ Tiến sĩ;

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT – BGDDT ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ Thạc sĩ;

Căn cứ Quy định số 750/QĐ-TĐHYKPNT ngày 13 tháng 03 năm 2020 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc ban hành quy định người hướng dẫn khoa học cho học viên sau đại học;

Căn cứ Nghị quyết số 45/NQ-HĐT-TĐHYKPNT ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Hội đồng trường Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động Trường;

Theo đề nghị của Trường phòng Quản lý đào tạo Sau Đại học tại Tờ trình số 790/TTr-QLĐTSDH ngày 23 tháng 12 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định đối với người hướng dẫn khoa học cho học viên trình độ Chuyên khoa cấp II và Bác sĩ nội trú của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

Điều 2. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký, thay thế cho các quy định trước đây của trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về người hướng dẫn khoa học cho học viên trình độ Chuyên khoa cấp II và Bác sĩ nội trú.

Điều 3. Điều khoản chuyển tiếp. Áp dụng Điểm b, Khoản 1, Điều 3 và Điểm b, Khoản 1, Điều 4 đối với các khóa đã tuyển sinh trước ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành.

Điều 4. Trưởng phòng Quản lý đào tạo Sau Đại học, các Khoa/Phòng/Bộ môn/Trung tâm, các đơn vị có liên quan, học viên trình độ Chuyên khoa cấp II và Bác sĩ nội trú chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- HT và các PHT;
- Lưu: VT, PQLĐTSDH (Q_6b).



**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PGS. TS. DS. Nguyễn Đăng Thoại

QUY ĐỊNH
ĐỐI VỚI NGƯỜI HƯỚNG DẪN KHOA HỌC CHO HỌC VIÊN
TRÌNH ĐỘ CHUYÊN KHOA CẤP II VÀ BÁC SĨ NỘI TRÚ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 43/QĐ-TĐHYKPNT ngày 27 tháng 12 năm 2024
của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về điều kiện, tiêu chuẩn, nhiệm vụ và quyền lợi đối với người hướng dẫn khoa học cho học viên Sau đại học, bao gồm: học viên Bác sĩ nội trú và học viên chuyên khoa cấp II.

2. Văn bản này áp dụng đối với Phòng quản lý đào tạo Sau đại học, các Khoa, Bộ môn, Trung tâm thuộc trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch đã được giao nhiệm vụ đào tạo trình độ Bác sĩ nội trú, Chuyên khoa cấp II và các cán bộ tham gia đào tạo các trình độ nói trên.

Điều 2. Mục đích

1. Thực hiện quy định của Bộ Y tế về quy chế đào tạo, đảm bảo tính công khai trong giáo dục - đào tạo.

2. Giúp cho các cán bộ tham gia đào tạo đối chiếu quy định xem có đủ điều kiện hướng dẫn hoặc còn tiêu chuẩn hướng dẫn hay không.

3. Tạo điều kiện cho Nhà trường và các học viên Sau đại học lựa chọn và mời người hướng dẫn khoa học có đủ điều kiện theo quy định ở trong và ngoài trường tham gia hướng dẫn khoa học.

Điều 3. Quy định đối với người hướng dẫn luận văn chuyên khoa cấp II

1. Người hướng dẫn luận văn chuyên khoa cấp II phải có các tiêu chuẩn sau đây:

- a) Lý lịch bản thân rõ ràng, có phẩm chất đạo đức và tư cách tốt;
- b) Người hướng dẫn luận văn chuyên khoa cấp II phải có chức danh giáo sư, phó giáo sư, có bằng tiến sĩ, tiến sĩ khoa học hoặc Chuyên khoa II từ 01 năm trở lên trong cùng chuyên ngành;
- c) Có năng lực chuyên môn tốt và hiện đang hoạt động nghiên cứu khoa học, chuyên môn tại các cơ sở y tế, viện, bệnh viện thực hành đào tạo chuyên khoa cấp II đã được Bộ Y tế công nhận;
- d) Có các bài báo, công trình nghiên cứu khoa học công bố trong 5 năm trở lại đây;
- e) Mỗi học viên có tối đa hai người cùng hướng dẫn; Trường hợp có 2 người hướng dẫn sẽ ghi rõ hướng dẫn 1 và hướng dẫn 2.
- g) Những người hướng dẫn không phải là cán bộ cơ hữu của nhà trường, nếu lần

[Chữ ký]

đầu tham gia hướng dẫn khoa học cần phải gửi lý lịch khoa học có xác nhận của cơ quan công tác và bản sao minh chứng bằng cấp, học hàm học vị (có công chứng; đối với bằng được cấp bởi cơ sở đào tạo tại nước ngoài phải đính kèm bản sao có công chứng Công nhận của Cục khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục – Bộ Giáo dục và đào tạo) về Phòng Quản lý đào tạo Sau đại học trước khi tham gia hướng dẫn tối thiểu 01 tháng. Phòng Quản lý đào tạo Sau đại học tập hợp trình Hiệu trưởng xem xét và phê duyệt.

2. Nhiệm vụ của người hướng dẫn luận văn chuyên khoa cấp II:

- a) Hướng dẫn học viên xây dựng và thực hiện kế hoạch nghiên cứu đề tài;
- b) Tổ chức, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra và đôn đốc học viên nghiên cứu khoa học, thực hành, thực tập theo yêu cầu của đề tài;
- c) Xác nhận kết quả nghiên cứu đạt được, duyệt luận văn của học viên và chịu trách nhiệm về việc đề nghị nhà trường cho học viên bảo vệ luận văn;
- d) Trường hợp có hai người hướng dẫn cho học viên, người hướng dẫn khoa học thứ nhất có trách nhiệm chủ trì và chỉ đạo tập thể hướng dẫn hoàn thành nhiệm vụ; người hướng dẫn khoa học thứ hai có trách nhiệm tham gia hoạt động cùng với người hướng dẫn thứ nhất hỗ trợ học viên hoàn thành luận văn;
- e) Các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Quy định đối với người hướng dẫn luận văn Bác sĩ nội trú

1. Người hướng dẫn luận văn Bác sĩ nội trú phải có các tiêu chuẩn sau đây:

- a) Lý lịch bản thân rõ ràng, có phẩm chất đạo đức và tư cách tốt;
- b) Người hướng dẫn có chức danh giáo sư, phó giáo sư, có bằng tiến sĩ, tiến sĩ khoa học hoặc Chuyên khoa II được phép hướng dẫn Bác sĩ nội trú kể từ khi có quyết định công nhận Tiến sĩ hoặc chuyên khoa cấp II;
- c) Có năng lực chuyên môn tốt và hiện đang hoạt động nghiên cứu khoa học, chuyên môn tại các cơ sở y tế, viện, bệnh viện thực hành đào tạo Bác sĩ nội trú đã được Bộ Y tế công nhận;
- d) Có các bài báo, công trình nghiên cứu khoa học công bố trong 5 năm trở lại đây;
- e) Mỗi học viên có tối đa hai người cùng hướng dẫn; Trường hợp có 2 người hướng dẫn sẽ ghi rõ hướng dẫn 1 và hướng dẫn 2.
- g) Những người hướng dẫn không phải là cán bộ cơ hữu của nhà trường, nếu lần đầu tham gia hướng dẫn khoa học cần phải gửi lý lịch khoa học có xác nhận của cơ quan công tác và bản sao minh chứng bằng cấp, học hàm học vị (có công chứng; đối với bằng được cấp bởi cơ sở đào tạo tại nước ngoài phải đính kèm bản sao có công chứng Công nhận của Cục khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục – Bộ Giáo dục và đào tạo) về Phòng Quản lý đào tạo Sau đại học trước khi tham gia hướng dẫn tối

lu

thiếu 01 tháng. Phòng Sau đại học tập hợp trình Hiệu trưởng xem xét và phê duyệt.

2. Nhiệm vụ của người hướng dẫn luận văn Bác sĩ nội trú:

- a) Hướng dẫn học viên xây dựng và thực hiện kế hoạch nghiên cứu đề tài;
- b) Tổ chức, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra và đôn đốc học viên nghiên cứu khoa học, thực hành, thực tập theo yêu cầu của đề tài;
- c) Xác nhận kết quả nghiên cứu đạt được, duyệt luận văn của học viên và chịu trách nhiệm về việc đề nghị nhà trường cho học viên bảo vệ luận văn;
- d) Trường hợp có hai người hướng dẫn cho học viên, người hướng dẫn khoa học thứ nhất có trách nhiệm chủ trì và chỉ đạo tập thể hướng dẫn hoàn thành nhiệm vụ; người hướng dẫn khoa học thứ hai có trách nhiệm tham gia hoạt động cùng với người hướng dẫn thứ nhất hỗ trợ học viên hoàn thành luận văn;
- e) Các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Quyền lợi của người hướng dẫn học viên Sau đại học

1. Có quyền từ chối hướng dẫn học viên và thông báo bằng văn bản cho Nhà trường trong các trường hợp:

- a) Đã hướng dẫn đủ số lượng tối đa học viên theo quy định nêu trên;
- b) Sau một tháng kể từ ngày nhận quyết định cử người hướng dẫn mà học viên Sau đại học không liên hệ hoặc học viên không tuân thủ sự hướng dẫn hoặc không hoàn thành kế hoạch nghiên cứu mà không có lý do chính đáng;

2. Được đào tạo nâng cao trình độ, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ;

3. Được hưởng thù lao theo quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

4. Các quyền khác theo quy định của quy chế đào tạo và quy định của nhà trường.

Điều 6. Trách nhiệm của người hướng dẫn học viên Sau đại học

1. Định kỳ hàng năm người hướng dẫn kê khai thông tin về học viên mình đang hướng dẫn, bao gồm: số lượng, đối tượng, chuyên ngành, khóa học, hướng dẫn thứ nhất hay hướng dẫn thứ hai,.. gửi về Khoa, Bộ môn. Sau đó các đơn vị tổng hợp gửi về Phòng Quản lý đào tạo Sau đại học cùng thời điểm đăng ký chỉ tiêu đào tạo sau đại học (theo thông báo cụ thể hàng năm) của trường.

2. Người hướng dẫn khoa học cho học viên nếu không hoàn thành nhiệm vụ hoặc vi phạm một trong các quy định trên trong quá trình hướng dẫn sẽ bị xử lý theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục & Đào tạo, Bộ Y tế và của trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch./.

Đu