

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH

Số: 2537/TB-TĐHYKPNT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO
Thay đổi thời gian tổ chức khóa đào tạo
“Ngôn ngữ trị liệu Nhi” Khóa 12

Căn cứ Kế hoạch số 576/KH-TĐHYKPNT ngày 14 tháng 3 năm 2024 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc tổ chức lớp Đào tạo liên tục “Ngôn ngữ trị liệu Nhi” Khóa 12;

Căn cứ Thông báo chiêu sinh số 600/TB-TĐHYKPNT ngày 15 tháng 3 năm 2024 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc chiêu sinh lớp Đào tạo liên tục “Ngôn ngữ trị liệu Nhi” Khóa 12.

Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch thông báo về việc thay đổi thời gian tổ chức của lớp “Ngôn ngữ trị liệu Nhi” Khóa 12, cụ thể như sau:

1. Thời gian tổ chức dự kiến: từ ngày 04/11/2024 đến ngày 04/11/2025.

2. Hình thức học:

- Lý thuyết:

+ Học tập trung 3 tuần liên tiếp sau khai giảng: Môn Giải phẫu – Sinh lý học và Môn Ngữ âm học – Ngữ âm Tiếng Việt hiện đại;

+ Học trực tuyến qua phần mềm MS Teams: Các môn còn lại của Học kỳ 1 và Học kỳ 3.

- Thực hành: học tập trung tại các cơ sở thực hành của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

- Địa điểm và ngày giờ tổ chức lớp chính thức sẽ thông báo cụ thể đến từng học viên.

3. Thông tin liên hệ:

Đơn vị Đào tạo – Nghiên cứu khoa học, Phòng 2.11B, Phòng khám Đa khoa, số 461 Sư Vạn Hạnh, phường 12, quận 10, TP.HCM.

SĐT: 028.38.620.104, gặp Cô Nguyễn Thị Kim Quyên

Email: daotao.pkdk@pnt.edu.vn

4. Học phí: 35.000.000 đồng/ học viên/ khóa (04 học kỳ). Đóng học phí 01 lần.

Chuyển khoản qua ngân hàng theo thông tin sau:

- Tên TK: **Ngân Hàng TMCP Công Thương Việt Nam (Vietinbank)** - Chi nhánh Hồ Chí Minh

- Số TK: **127 000 083 638**

- Chủ tài khoản: **Trường Đại Học Y Khoa Phạm Ngọc Thạch**

Nội dung chuyển khoản: **“HỌ VÀ TÊN HỌC VIÊN – LỚP NNTL NHI K12”**

Chú ý: Nếu học viên nhờ người khác chuyển khoản thì ghi nội dung chuyển khoản là họ và tên của học viên tham gia lớp học.

Học viên giữ giấy nộp tiền thay thế cho thẻ vào lớp.

Nhà trường không giải quyết hoàn trả học phí sau khi lớp đã khai giảng.

5. Hình thức nộp hồ sơ:

Hồ sơ đăng ký lớp học bao gồm:

- Đơn đăng ký học (theo mẫu).
- Bản sao bằng tốt nghiệp đại học có sao y bản chính.
- 01 bản sao CCCD có sao y bản chính
- 01 tấm ảnh 3x4 (chụp không quá 6 tháng, phía sau ghi đầy đủ họ tên, ngày tháng năm sinh).
- In hoặc photo giấy chuyển khoản hoặc giấy ủy nhiệm chi của Ngân Hàng.
- Học viên scan tất cả hồ sơ trên gửi qua link <http://tiny.cc/cme-nntlnhik12> trước khi nộp bản giấy cứng về Đơn vị Đào tạo – NCKH Phòng khám Đa khoa.

Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày ra thông báo đến khi đã nhận đủ số lượng học viên.

Ghi chú:

- Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện;
- Trường sẽ không hoàn trả hồ sơ và học phí sau khi lớp đã khai giảng.

Nội dung chi tiết: đính kèm Thông báo chiêu sinh số 600/TB-TĐHYKPNT ngày 15 tháng 3 năm 2024./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các BV Quận, Huyện;
- Các PKĐK;
- Lưu: VT, TTĐTNLYT, ĐVĐT-PKĐK, (Q_04).

**TL.HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG TRUNG TÂM
ĐÀO TẠO NHÂN LỰC Y TẾ**

(Đã ký)

PGS.TS.BS. Huỳnh Nguyễn Khánh Trang